

# ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Приймальною комісією

Протокол № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2021 р.

Заступник голови Приймальної  
комісії

Ю. О. Каганов



## **ПРОГРАМА**

### **ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

### **З ПИТАНЬ, ЩО СТОСУЮТЬСЯ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ**

Освітній рівень: магістр

Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування

Освітня програма: Державне управління

# **I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

1. **Мета** фахового вступного випробування з питань, що стосуються державного управління з'ясувати рівень теоретичних знань та практичних навичок вступників, яких вони набули під час навчання на освітньому ступені/рівні бакалавра/спеціаліста/магістра, з метою формування рейтингового списку та конкурсного відбору вступників на навчання за освітнім ступенем магістра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» в межах ліцензованого обсягу.

## **2. Форма фахового вступного випробування.**

Фахове вступне випробування для вступників для здобуття ступеня магістр» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» здійснюються в формі **співбесіди** з питань, що стосуються державного управління.

Фахове вступне випробування має міжпредметний синтетичний характер.

Підґрунтям для визначення змісту фахового вступного випробування є передбачені кваліфікаційною характеристикою ступеня магістра відносно самостійні напрямки його майбутньої практичної діяльності.

## **3.Білет: структура білету.**

Білет має одне теоретичне питання, що стосується державного управління.

У змісті Програми поєднується матеріал теоретичного та прикладного характеру, покликаний виявити вміння абітурієнта використовувати категоріальний апарат, методи даної спеціальності.

Порядок проведення фахового вступного випробування визначається Положенням про приймальну комісію ЗНУ.

Оцінювання рівня знань випускника здійснюється за встановленими критеріями.

#### **4. Вимоги до відповіді вступника.**

Вимоги до рівня підготовленості та здібностей абітурієнтів.

Для успішного засвоєння освітньо-професійної програми магістра абітурієнти повинні мати вищу освіту та здібності до оволодіння новими знаннями, уміннями та навичками в галузі публічного управління та адміністрування.

## **II. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Фахове вступне випробування для вступників для здобуття ступеня магістр» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» здійснюються в формі співбесіди з питань, що стосуються державного управління.

Оцінювання підготовленості вступників на вступному випробуванні “співбесіда із сучасних проблем державного управління ” здійснюється за такою шкалою оцінювання:

Для особи, яка претендує на зарахування за ступенем магістра (за 200 бальною шкалою):

Високий рівень (175-200 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в повній мірі засвоїв увесь програмний матеріал, показує знання не лише основної, але й додаткової літератури, наводить власні міркування, робить узагальнюючі висновки, використовує знання з суміжних галузевих дисциплін, вдало наводить приклади.

Достатній рівень (150-174 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: має також високий рівень знань і навичок. При цьому відповідь

досить повна, логічна, з елементами самостійності, але містить деякі неточності або пропуски в неосновних питаннях. Можливе слабе знання додаткової літератури, недостатня чіткість у визначенні понять.

Задовільний рівень (124-149 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в загальній формі розбирається у матеріалі, але відповідь неповна, неглибока, містить неточності, робить помилки при формулюванні понять, відчуває труднощі, застосовуючи знання при наведенні прикладів.

Низькій рівень (100-123 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в загальній формі розбирається у матеріалі, допускає суттєві помилки при висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті.

До участі у конкурсі не допускається (0-99 балів), якщо вступник виявив такі знання та вміння: не знає значної частини програмного матеріалу, допускає суттєві помилки при висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті.

### **III. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ**

#### ***Тема 1. Публічна влада в Україні***

Публічне управління та публічне адміністрування в Україні. Правова та територіальна основа організації та діяльності органів публічної влади в Україні. Система органів публічної влади в Україні та їх класифікація.

Форми публічної влади. Поняття, види та ознаки органів публічної влади.

Функції органів публічної влади. Компетенція та підвідомчість органів публічної влади в Україні. Децентралізація публічної влади.

#### ***Тема 2. Теоретичні основи державного управління***

Сутність та види управління. Зміст державного управління. Сучасні принципи державного управління. Функції державного управління.

Організаційна структура державного управління, елементи організаційної структури державного управління (державний орган, організаційні зв'язки), характеристики державного органу. Реформування організаційної структури державного управління в Україні.

Контроль як важлива функція державного управління. Види контролю в державному управлінні.

Державне управління як діяльність виконавчо-розпорядчого характеру. Управлінське рішення та умови прийняття управлінських рішень: право, повноваження, відповідальність, обов'язковість, компетентність.

Сутність і зміст управлінської діяльності. Загальні риси управлінської діяльності: інтелектуальний зміст управлінської діяльності, інформаційний зміст управлінської діяльності; соціально-психологічний характер управлінської діяльності; юридична заданість, чіткість, виразність як риси управлінської діяльності.

### ***Тема 3. Система органів публічного управління в Україні***

Конституційні засади функціонування системи державної влади та місцевого самоврядування в Україні.

Гілки державної влади: законодавча, виконавча та судова.

Верховна рада України. Її функції в галузі державного управління.

Повноваження Верховної ради щодо формування структур виконавчої влади.

Інститут Президента України: становлення, стан і перспективи розвитку.

Конституція України про виконавчу владу. Виконавча влада: поняття, види діяльності, функції. Відносини між виконавчою, законодавчою та судовою гілками влади в Україні.

Кабінет Міністрів в системі виконавчої влади. Загальна характеристика міністерств. Центральні органи виконавчої влади: типи й основні завдання.

Територіальні органи центральних органів виконавчої влади.

Обласні державні адміністрації, їх структура, завдання, повноваження.

Районні державні адміністрації: структура та повноваження.

Система місцевого самоврядування в Україні. Власні й делеговані повноваження органів місцевого самоврядування.

Громадянське суспільство. Громадські організації, органи самоорганізації населення як суб'єкти публічного управління.

#### ***Тема 4. Державна служба в Україні: теоретичні та практичні основи функціонування***

Правові та організаційні основи державної служби в Україні. Основні положення Закону України «Про державну службу». Правовий та соціальний статус державного службовця.

Державна кадрова політика в системі державної служби. Зайняття вакантних посад державної служби в державному органі або його апараті.

Конкурс на зайняття посад державної служби. Обмеження для прийняття на роботу в органах державної влади та їх апаратах. Професійно-кваліфікаційний та професійно-посадовий розвиток персоналу державної служби як основа службової кар'єри.

Управління державною службою. Контроль на державній службі і відповідальність державного службовця. Державний контроль на державній службі. Громадський контроль за державною службою.

Поняття та види юридичної відповідальності державних службовців.

Дисциплінарна відповідальність державних службовців. Кримінальна відповідальність державних службовців. Адміністративна відповідальність державних службовців.

Поняття корупції в системі державної служби. Запобігання та протидія корупційним проявам у системі державної служби.

## V. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### *Література до Темі 1*

1. Вдовенко С.М. Публічне адміністрування (теоретичні положення, пріоритети, напрями реалізації). Монографія. Чернігів: ЧДІЕУ, 2012. 260 с.
2. Державне управління : Слов.-довід. / Уклад. : В.Д. Бакуменко (кер. творч. кол.), Д.О. Безносенко, І.М. Варзар, В.М. Князєв, С.О. Кравченко, Л.Г. Штика; За заг. ред. В.М. Князєва, В.Д. Бакуменка. К. : Вид-во УАДУ, 2002. 228 с.
3. Дзюндзюк В.Б., Мельтюхова Н.М., Фоміцька Н.В. та ін Публічне адміністрування в Україні: Навч. Посібник / за заг. ред. д-ра ф. наук, проф. В.В. Корженка, к.е.н., доц. Н.М. Мельтюхової. Х. : Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2011. 306 с.
4. Конституція України, схвалена Законом України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. – URL: [http:// zakon 3.rada. gov.ua](http://zakon3.rada.gov.ua)
5. Москаленко О.М. Децентралізація публічної влади: досвід європейських країн та перспективи України. К.: 2012. –212 с.

### *Література до Темі 2*

1. Бакуменко В. Д. Державно-управлінські рішення: Навчальний посібник. К. : ВПЦ АМУ, 2011. 444 с.
2. Голікова К. О. Дисципліна та законність в державному управлінні: поняття та способи їх забезпечення. *Часопис Київського університету права*. URL: [http:// nbuv.gov.ua/j-pdf/Chkup\\_2013\\_2\\_26.pdf](http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Chkup_2013_2_26.pdf)- 2013. - № 2. - С. 110-113.
3. Державне управління: курс лекцій. Навчальний посібник / за заг.ред. Д.І. Дзвінчука. 2-ге вид., переробл. і доповн. Івано-Франківськ: Місто НВ, 2012. 616 с.
4. Державне управління: основи теорії, історія і практика: Навчальний посібник / За заг. ред. Надолішнього П.І., Бакуменка В.Д. – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2009. 394 с

5. Державний менеджмент в контексті реалізації адміністративної реформи. Івано-Франківський центр науки, інновацій та інформатизації. Івано-Франківськ: 2012. 200 с.

6. Енциклопедія державного управління: у 8 т. / наук. – ред. кол.: Ю.В.Ковбасюк (голова) [та ін.]; Національна академія державного управління при Президентові України. К. : НАДУ, 2011.

7. Стратегія реформування державного управління України на 2016 –2020 роки (розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 червня 2016 р. № 474-р.).

### *Література до Темі 3*

1. Конституція України, схвалена Законом України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL:: <http://zakon3.rada.gov.ua>

2. Закон України «Про Кабінет Міністрів України» URL:y: <http://zakon1.rada.gov.ua>

3. Закон України «Про центральні органи виконавчої влади URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>

4. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» із наступ. змінами URL:: <http://zakon1.rada.gov.ua>

5. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» із наступ. Змінами. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>

6. Енциклопедія державного управління: у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. — Т. 6 : Державна служба / наук. ред. колегія : С. М. Серьогін (співголова), В. М. Сороко (співголова) та ін. Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ , 2011. 524 с.

7. Державне управління: курс лекцій. Навчальний посібник / за заг.ред. Д.І. Дзвінчука. 2-ге вид., переробл. і доповн. Івано-Франківськ: Місто НВ, 2012. 616 с.

8. Менеджмент для публічної влади: навч. посіб. / за заг. ред. д-ра екон. наук, проф. М. П. Бутка. Ніжин : ТОВ "Видавництво "Аспект-Поліграф", 2011. 360 с.

***Література до Теми 4***

1. Закон України «Про державну службу». *Відомості Верховної Ради (ВВР)*, 2016, № 4, ст.43

2. Державна служба : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; редкол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), О. Ю. Оболенський (заст. голови), С. М. Серьогін (заст. голови) [та ін.]. К. ; Одеса: НАДУ, 2013. Т. 2. 348 с.

3. Державне управління та державна служба : словник-довідник / уклад. О. Ю. Оболенський. К. : КНЕУ, 2005. 480 с.

Голова фахової  
атестаційної комісії



Н.Г. Метеленко